



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ДОД
«ОЦДОД им. Ю.А. Гагарина»
М.В. Сорокина
« 02 » 2015 г.

Положение об очно-заочной школе «Лаборатория педагогического мастерства»

И. Общие положения

- 1.1. Очно-заочная школа «Лаборатория педагогического мастерства» (далее **Школа**) создается на базе ГБОУ ДОД «ОЦДОД им. Ю.А. Гагарина» для содействия непрерывному профессиональному образованию педагогов дополнительного образования.
- 1.2. Деятельность Школы строится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность в сфере образования, Уставом и локальными правовыми актами ГБОУ ДОД «ОЦДОД им. Ю.А. Гагарина», настоящим Положением.

II. Цель и задачи Лаборатории

- 2.1. **Цель** - содействие непрерывному профессиональному образованию педагогов дополнительного образования Калужской области в соответствии с современными требованиями.
- 2.2. **Основными задачами** деятельности Школы являются:
 - изучение нормативной и методической документации по вопросам обучения, воспитания и развития, обучающихся в системе дополнительного образования;
 - организация методической и практической помощи молодым специалистам и педагогам учреждений дополнительного образования Калужской области для формирования материалов программно-методического сопровождения образовательной деятельности;
 - освоение современных образовательных технологий, форм и методов обучения.

III. Содержание и формы работы Школы

Содержание работы Школы предусматривает теоретическую и практическую подготовку молодых сотрудников и педагогов системы дополнительного образования в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой очно-заочной школы, утвержденной директором Центра и предусматривающей лекционные, семинарские, практические занятия, деловые игры, тренинги, мастер-классы, ролевые игры и др. формы работы.

IV. Управление деятельностью Школы

- 4.1. Деятельность Школы курируется заместителем директора - руководителем методической службы и конкурсного движения педагогов.
- 4.2. Руководителем Школы назначается начальник отдела социальных инициатив, который:
 - осуществляет непосредственное руководство всей работой и несет ответственность за состояние и результаты деятельности Школы;
 - формирует группы обучающихся;
 - назначает кураторов группы из числа сотрудников методической службы;
 - готовит проект приказа о зачислении (окончании) обучающихся в очно-заочную школу;
 - контролирует ведение учебной документации.
- 4.3. Куратор группы:
 - составляет учебно-тематический план и расписание занятий в соответствии с программой;
 - согласовывает учебно-тематический план и расписание с руководителем Школы;
 - подготавливают списки педагогов для зачисления (окончания) школы;
 - ведет журнал учебных занятий и журнал выдачи сертификатов;
 - осуществляет учет посещаемости занятий;
 - по итогам работы, представляет отчет заместителю директора;
- 4.4. Заместитель директора:
 - несет ответственность за качество работы Школы;
 - контролирует работу руководителя Школы, кураторов, преподавателей;
 - ежегодно представляет полный отчет директору Учреждения по результатам деятельности Школы с определением дальнейших перспектив работы.

V. Организация деятельности Школы

- 5.1. Зачисление в очно-заочную школу «Лаборатория педагогического мастерства» осуществляется на основании заявки от руководителя образовательного учреждения на имя директора ГБОУ ДОД «ОЦДОД им. Ю.А. Гагарина» и приказа о зачислении.
- 5.2. Занятия в очно-заочной школе проводятся 1 раз в неделю для каждой группы обучающихся.
- 5.3. Школа проводит учебные семинары и занятия-практикумы по вопросам программно-методического обеспечения и реализации образовательных услуг в учреждениях дополнительного образования, а практические навыки отрабатываются на стажерских площадках.
- 5.4. Освоение программы очно-заочной школы завершается итоговой аттестацией.
- 5.5. Обучающиеся, успешно освоившие программу курса (модуля) и прошедшие итоговую аттестацию получают сертификат ГБОУ ДОД «ОЦДОД им. Ю.А. Гагарина» об изучении курса (модуля).

VI. Права и обязанности педагогов

- 6.1. Педагоги, обучающиеся в Школе, имеют право:
 - на получение качественных образовательных услуг;
 - выбирать учебные модули в соответствии со своими образовательными потребностями;
 - получать индивидуальные консультации и методическую помощь.
- 6.2. Педагоги обязаны:
 - предоставлять куратору группы документы, необходимые для зачисления в Школу;
 - посещать учебные занятия в соответствии с программой и расписанием занятий в полном объеме;
 - бережно относиться к имуществу учреждения;
 - сообщать куратору группы о невозможности посещения занятий по уважительной причине.

VII. Документация Школы

- 7.1. Положение об очно-заочной школе «Лаборатория педагогического мастерства».
- 7.2. Приказ о создании очно-заочной школы.
- 7.3. Программа очно-заочной школы «Лаборатория педагогического мастерства».
- 7.4. Учебно-тематический план.
- 7.5. Расписание занятий.
- 7.6. Приказы о зачислении (окончании).
- 7.7. Журнал учебных занятий.
- 7.8. Журнал выдачи сертификатов.
- 7.9. Отчеты о работе Школы за каждый учебный год.